

Na osnovu članka 23. točka 5. Statuta Turističke zajednice grada Iloka, Turističko vijeće Turističke zajednice grada Iloka na svojoj 1. sjednici održanoj dana 26. ožujka 2021. g. donijelo je:

PRAVILNIK
o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim davanjima Turističke Zajednice
Grada Iloka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o plaćama (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se uvjeti za obračun i isplatu plaća, naknadu plaće i ostalih materijalnih prava radnika Turističke zajednice grada Iloka (u daljnjem tekstu: Turistička zajednica).

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika temelj su za sklapanje ugovora o radu između poslodavca i radnika u Turističkoj zajednici, a kojima se uređuju i njihovi međusobni odnosi i uglavljaju prava i obveze glede primanja radnika u svezi s radom.

Članak 3.

U slučaju da se propisom ili ugovorom o radu, pojedino pravo uredi različito od uređenja ovim Pravilnikom, primjeniti će se pravo koje je povoljnije, ukoliko drugim prisilnim propisom nije drukčije određeno.

II. PLAĆA RADNIKA

Članak 4.

Za izvršeni rad kod poslodavca radnik ima pravo na plaću koja se sastoji od:

- osnovne plaće utvrđene po osnovi složenosti poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen
- povećanje plaće za svaku navršenu godinu radnog staža za 0,5%,
- povećanje plaće po osnovi ostvarenih rezultata rada – stimulatívni dio plaće
- povećanje plaće po osnovi ostvarenih rezultata rada u otežanim uvjetima.

U smislu ovog Pravilnika plaćom se smatra plaća koja uključuje zakonom propisane doprinose iz plaće, porez i prirez na dohodak i dio plaće koji se isplaćuje radniku.

Članak 5.

Osnovna plaća radnika se utvrđuje množenjem osnovice za obračun plaće s koeficijentom složenosti poslova, odnosno radnih mjesta.

Obračunsku osnovicu plaće utvrđuje Turističko vijeće.

Članak 6.

Zaposlenici u Turističkoj zajednici, imaju sljedeće koeficijente složenosti poslova, odnosno radnih mjesta:

- direktor ureda 2,8
- viši stručni suradnik.....2,0-2,2
- stručni suradnik za opće, stručne, administrativne i druge poslove.....1,7

Vježbenik u Turističkoj zajednici prima 85% iznosa koeficijenta.
Odluku o visini koeficijenta pojedinog radnog mjesta donosi direktor Zajednice.

Članak 7.

Obračunska osnovica plaće iz članka 5. ovog Pravilnika pomnožena sa pripadajućim koeficijentom složenosti poslova i radnih zadataka uvećava se za svaku navršenu godinu radnog staža radnika za 0,5%.

Članak 8.

Kada radnik poslove i radne zadatke radnog mjesta na kojemu radi obavi u opsegu i po kvaliteti koja premašuje uobičajene rezultate, poslodavac mu može isplatiti uvećanu plaću. ali i obrnuto, sukladnom pravilniku i Zakonu o radu. Iznos određuje direktor Turističkog ureda pisanom obrazloženom odlukom, sukladno poslovnoj politici.

Članak 9.

Osnovna plaća radnika uvećat će se za svaki sat rada (svakih 60 minuta):

- za rad od 22-6 sati 30%
- za rad nedjeljom i praznikom 50%
- za rad subotom -----50%
- za rad prekovremeno 40%
- za rad u drugoj smjeni 10%
- za dvokratni rad (prekid duži od jednog sata) 15%

Dodaci iz stavka 1. ovog članka međusobno se ne isključuju.

Za radnike čiji je rad organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, prekovremenim radom smatra se svaki sat rada dulji od 8 sati dnevno (ne ubraja se rad kraći od jednog sata odnosno 60 minuta, i rad koji je započeo prije osam sati rada), kao i svaki sat rada subotom i nedjeljom. Kod radnika čiji je rad organiziran na drugačiji način prekovremeni rad je rad dulji od 40 sati tjedno.

III. NAKNADE PLAĆE

Članak 10.

Radnik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove prosječne plaće u prethodna tri mjeseca (uračunavajući sva primanja u novcu i naravi koja predstavljaju naknadu za rad) za vrijeme:

- korištenja godišnjeg odmora
- korištenja plaćenog dopusta,
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
- prekida rada do kojeg je došlo bez njegove krivnje,
- obrazovanja i stručnog osposobljavanja za potrebe poslodavca.

Članak 11.

Ako je radnik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, za invalide rada prvih 7 dana, odnosno kada mu naknadu isplaćuje poslodavac iz svojih sredstava, pripada mu naknada plaće u visini 70% od plaće koja se utvrđuje prema propisima o zdravstvenom osiguranju, a čini je prosječni iznos plaće isplaćene u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je nastupilo bolovanje.

Naknada plaće zbog bolovanja koje se isplaćuje na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje isplaćuje se u visini koju obračunava Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

Naknada plaće u visini 100% iznosa plaće koju bi dobio da je radio pripada radniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili pretrpljene ozljede na radu.

Ozljeda na radu je ona ozljeda radnika nastala na radnom mjestu, redovitom putu od stana do mjesta rada i obratno, na putu poduzetom radi izvršavanja radnih zadataka (službeni put i sl.) i na putu poduzetom radi stupanja na rad, a koja je prouzročena neposrednim i kratkotrajnim mehaničkim, fizikalnim ili kemijskim djelovanjem i koja je uzročno vezana uz obavljanje radnih zadataka.

Ozljedom na radu ne smatra se ona ozljeda radnika koja je nastala nakon napuštanja radnog mjesta zbog obavljanja privatnih poslova.

Radnik je obavezan što je moguće prije obavijestiti poslodavca o privremenoj nesposobnosti za rad, a najkasnije u roku od tri dana dostaviti liječničku potvrdu o privremenoj nesposobnosti za rad i njezinu očekivanu trajanju.

Radnik koji obvezu iz prethodnog stavka nije ispunio u propisanom roku iz opravdanog razloga, dužan je to učiniti što je moguće prije, a najkasnije u roku od tri dana od dana prestanka razloga koji ga je u tome onemogućavao.

Članak 12.

Za vrijeme prekida rada bez krivnje radnika, radnik ima pravo na naknadu plaće u visini plaće koju bi primio da je radio, bez dodatka na osnovnu plaću, osim dodatka na radni staž.

IV. ROKOVI I RAZDOBLJA ZA ISPLATU PLAĆA I NAKNADA PLAĆA

Članak 13.

Plaća se obračunava i isplaćuje za razdoblje koje čini kalendarski mjesec na temelju podataka o ostvarenom radu radnika tijekom mjeseca.

Plaća se isplaćuje do 15-tog dana u mjesecu za protekli mjesec.

Prilikom isplate plaće poslodavac će radniku uručiti pisani izračun plaće.

Članak 14.

Naknada plaće koju radniku isplaćuje poslodavac isplaćuje se zajedno s plaćom.

V. OSTALA PRIMANJA RADNIKA

Članak 15.

Poslodavac može radniku isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora do visine neoporezivog iznosa sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Regres za godišnji odmor isplatit će se u mjesecu koji prethodi korištenju godišnjeg odmora.

Članak 16.

Povodom uskršnjih i/ili božićnih blagdana poslodavac može radnicima isplatiti novčani iznos do visine neoporezivog iznosa sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak tijekom jedne kalendarske godine.

Članak 17.

Za svako dijete radnika do 15. godine starosti djeteta u kalendarskoj godini u kojoj je navršio ili će navršiti 15 godina života u prigodi dana Sv. Nikole isplatit će se sredstva za poklon u visini neoporezivog iznosa sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 18.

Radnik ili njegova obitelj imaju pravo na jednokratnu pomoć u slučajevima smrti radnika, smrti člana uže obitelji radnika, nastanka teške invalidnosti radnika sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 19.

Kada radnik stekne uvjete za mirovinu pripada mu pravo na neto otpremninu u visini neoporezivog iznosa sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Članak 20.

Kada je zaposlenik upućen na službeno putovanje u zemlji pripada mu naknada prijevoznih troškova, dnevnicu u visini neoporezivnog iznosa te naknada punog hotelskog računa za noćenje.

Za vrijeme provedeno na službenom putu od 12 do 24 sata radniku pripada iznos jedne dnevnicu.

Za vrijeme provedeno na službenom putovanju od 8 do 12 sati radniku pripada iznos od 1/2 dnevnicu.

Radniku upućenom na službeno putovanje u inozemstvo pripada dnevnicu, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja na način i pod uvjetima utvrđenim propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo za korisnike državnog proračuna, a do visine iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Pravo na dnevnicu iz ovoga članka i pravo na prekovremeni rad iz članka 9. ovoga Pravilnika međusobno se isključuju.

Članak 21.

Ako je zaposleniku na službenom putovanju osigurana prehrana, odnosno za troškove prehrane koje ne snosi zaposlenik koji se upućuje na službeno putovanje, dnevnicu se obračunava u iznosima koji su predviđeni važećim propisima.

Članak 22.

Za vrijeme rada izvan sjedišta poslodavca i izvan mjesta svog stalnog prebivališta radnik ima pravo na terenski dodatak koji ne može iznositi manje od 6% prosječne mjesečne plaće u gospodarstvu Republike Hrvatske u protekla tri mjeseca.

Članak 23.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini troškova prijevoza sredstvima javnog prometa, ukoliko je njegova adresa prebivališta udaljena od adrese rada najmanje 3km.

Udaljenost između adrese prebivališta i adrese rada radnika utvrdit će se korištenjem aplikacije na web stranicama Hrvatskog autokluba, putem odabira najkraće rute kretanja od adrese prebivališta do adrese rada radnika.

Naknada za troškove prijevoza na posao i sa posla obračunava se za dane za koje je radnik bio prisutan na radu.

U slučaju da je radnik tijekom radnog dana bio upućen na službeno putovanje, a koje je otpočelo nakon 12,00h tog radnog dana, radniku će se, uz ispunjenje uvjeta iz stavka 1. ovog članka, priznati puni iznos troška prijevoza na posao i s posla za taj dan.

Članak 24.

Za korištenje privatnog automobila u službene svrhe radniku će se nadoknaditi troškovi u visini maksimalnog neoporezivog iznosa prema Pravilniku o porezu na dohodak.

Članak 25.

Poslodavac je dužan isplatiti zaposleniku jubilarnu nagradu za neprekidni rad kod poslodavca u visini neoporezivih iznosa utvrđenih Pravilnikom o porezu na dohodak.

Jubilarna nagrada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se uz plaću za mjesec u kojem je radnik stekao pravo na isplatu jubilarne nagrade.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o radu te drugih pripadajućih važećih akata i propisa.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti prethodni Pravilnik te svi akti koji nisu u skladu sa ovim Pravilnikom.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i oglašava se web stranici Turističke zajednice grada Iloka.

Predsjednica Turističke zajednice grada Iloka
gradonačelnica, Marina Budimir, dr. med.